



N/Réf. 2021/ mma /  
Service du personnel  
☎ 02/391.00.74

**Le Centre Public d'Action Sociale de Tubize recrute  
Un(e) aide(e) soignant(e) pour sa Maison de Retraite  
(mi-temps – ¾ temps) – Contrat à durée déterminée.**

- 1. Emploi :** Engagement d'un(e) aide soignant(e).
- 2. Description de la fonction :**
- contribuer au bien-être général des résidants,
  - travailler en lien direct avec l'équipe infirmiers(ères),
  - aider les résidants dans les actes de la vie journalière (la prise des repas, la participation aux soins d'hygiène corporelle dans le respect de la personne),
  - réaliser les tâches relatives à la toilette, aux bains et aux soins de la bouche, des cheveux, etc.,
  - veiller à la manutention des résidants dans leur déplacement ou pour leur confort,
  - veiller à la prévention des lésions corporelles et des chutes,
  - veiller à la réfection des lits et à la propreté de la literie,
  - veiller à la mise en ordre des chambres ainsi qu'au maintien du niveau de confort et d'hygiène,
  - participer à la continuité et à la qualité des soins (ex : informer l'infirmier(ère) sur l'état de santé du patient, participer aux réunions d'informations / de coordination / d'évaluation),
  - accueillir et informer la famille des résidants,
  - etc.
- 3. Profil souhaité :**
- Vous êtes obligatoirement détenteur du diplôme d'aide soignant(e) et possédez le VISA obligatoire.
  - Une expérience au sein d'une fonction similaire constitue un atout.
  - Vous faites preuve de qualités humaines (écoute, empathie, honnêteté, etc.).
  - Vous communiquez aisément.



- Vous êtes capable de réagir rapidement, avec calme et maîtrise de soi, en présence d'un événement soudain.
- Vous êtes proactif(ve), très motivé(e) et rigoureux(se).
- Vous appliquez rigoureusement les règles de l'institution en matière de sécurité, d'hygiène et de respect de l'environnement.
- Vous présentez une image positive de l'institution.
- Vous êtes capable de travailler de manière autonome et en équipe dans un esprit constructif.
- Vous veillez à votre hygiène corporelle.
- Vous acceptez de travailler les week-end et jours fériés.
- Vous êtes, de préférence, dans les conditions d'aide à l'emploi (APE).

**4. Conditions  
requis :**

1. Etre âgé(e) de 18 ans au moins.
2. Etre titulaire du diplôme d'aide soignant(e) et posséder le VISA obligatoire.
3. Réussir l'entretien d'embauche.
4. Bénéficiaire d'aides à l'emploi constitue un atout.
5. Avoir introduit sa candidature dans les formes et délais fixés par l'appel aux candidatures.

**5. Renseignements  
complémentaires :**

Mme Julie LUYCKFASSEEL (02/391 04 89)

**6. Modalités  
d'introduction des  
candidatures :**

Votre candidature (composée d'une lettre de motivation, votre curriculum vitae, une copie du diplôme requis et une copie de la carte d'identité) est à adressée par mail : [chef.nursing@cpas-tubize.be](mailto:chef.nursing@cpas-tubize.be)

**7. Evaluations :**

Les candidats seront invités à un entretien afin d'évaluer leurs connaissances et compétences.

**8. Situation  
contractuelle :**

Contrat à durée déterminée à mi-temps ou  $\frac{3}{4}$  temps.  
Entrée en fonction : rapide.  
Horaire de travail : à convenir.  
Avantages : Régime de vacances du service public.  
Salaire : Echelle D2- Rémunération annuelle brute (temps plein) à 100 % entre 25 387,78 € et 34 527,58 € (montants indexés en fonction de l'ancienneté).

La Directrice générale,

**G. DE VUYST**



Le Président,

**F. JADIN**